

УТВЕРЖДЕНО
Советом некоммерческой организации
«Фонд микрофинансирования субъектов
малого и среднего предпринимательства,
микrokредитная компания»

Приложение № 7
к Протоколу №15 от 28 ноября 2022 года

Правила предоставления информации получателю финансовой услуги

1. Общие положения. Термины и определения.

1.1. Правила предоставления информации получателю финансовой услуги (далее - Правила) разработаны во исполнение Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденного Банком России 22.06.2017 года (далее – Базовый стандарт).

1.2. Настоящие Правила утверждаются, изменяются, дополняются приказом Исполнительного директора НКО «ФМСМСП МКК».

1.3. Настоящие Правила являются документом публичного характера и размещаются в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица, и на официальном сайте НКО «ФМСМСП МКК» в сети Интернет (www.fond-mfo.ru).

1.4. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения.

Фонд – некоммерческая организация «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микrokредитная компания» (НКО «ФМСМСП МКК»)

Официальный сайт Фонда – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащий информацию о деятельности Фонда, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат Фонду (www.fond-mfo.ru);

Получатель финансовой услуги – физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя (далее – индивидуальный предприниматель) или юридическое лицо, обратившееся в Фонд с намерением получить, получающее или получившее финансовую услугу;

Финансовые услуги – услуги по предоставлению микrozаймов получателям финансовых услуг.

2. Минимальный объем информации, предоставляемой Получателю финансовой услуги.

2.1. В местах оказания финансовых услуг, в том числе на Официальном сайте Фонда, Фонд размещает следующую информацию:

1) полное и сокращенное наименование Фонда, адрес Фонда в пределах места его нахождения, адреса обособленных подразделений Фонда, режим работы Фонда и его обособленных подразделений (расположенных по месту нахождения соответствующего обособленного подразделения), контактный телефон, по которому осуществляется связь с Фондом, Официальный сайт Фонда, информацию об используемом микрофинансовой организацией товарном знаке (при наличии), о факте привлечения Фонда к оказанию финансовых услуг третьего лица на основании гражданско-правового договора или доверенности, о регистрационном номере записи юридического лица в государственном реестре микрофинансовых организаций, о членстве в саморегулируемой организации (включая информацию о дате приема в члены саморегулируемой организации), об исключении из саморегулируемой организации (включая информацию о дате исключения из членов саморегулируемой организации), а также текст Базового стандарта;

2) о финансовых услугах и дополнительных услугах Фонда, в том числе оказываемых за дополнительную плату;

3) об установленном в Фонде порядке разъяснения условий договоров и иных документов в отношении финансовой услуги, которую Получатель финансовой услуги намерен получить, а также о лице, ответственном за предоставление соответствующих разъяснений;

4) о рисках, связанных с заключением и исполнением Получателем финансовой услуги условий договора микрозайма, и возможных негативных финансовых последствиях при использовании финансовой услуги согласно подпункта 2, пункта 2.1. настоящих Правил;

5) о правах Получателя финансовой услуги при осуществлении процедуры взыскания просроченной задолженности;

6) о способах и адресах для направления обращений Получателями финансовых услуг, в том числе о возможности направления обращений в саморегулируемую организацию и в Банк России;

7) о способах защиты прав Получателя финансовой услуги, включая информацию о наличии возможности и способах досудебного урегулирования спора, в том числе о процедуре медиации (при наличии соответствующего условия в договорах микрозайма).

2.2. Фонд предоставляет информацию о рисках, связанных с ненадлежащим исполнением Получателем финансовой услуги своих обязательств по договору микрозайма, и о возможных негативных финансовых последствиях при использовании финансовой услуги, в том числе информацию о возможном увеличении суммы расходов Получателя финансовой услуги, по сравнению с ожидаемой суммой расходов, при несвоевременном исполнении обязательств по договору микрозайма и о применяемой к Получателю финансовой услуги неустойке (штрафе, пени) за нарушение обязательств по договору микрозайма.

3. Принципы и порядок предоставления информации Получателям финансовых услуг.

3.1. Информация, указанная в разделе 2 настоящих Правил, доводится Фондом до Получателей финансовых услуг:

1) на равных правах и в равном объеме для всех Получателей финансовых услуг;

2) бесплатно, с учетом раздела 2 настоящих Правил;

3) на русском языке;

4) в доступной форме, обеспечивающей разъяснение специальных терминов (в случае их наличия). В частности, Фонд обеспечивает, чтобы предоставляемая Получателям финансовых услуг информация и содержание документов были понятны и доступны Получателям финансовых услуг, не имеющим специальных знаний в области финансов. При этом не допускается искажение информации, приводящее к неоднозначному или двусмысленному толкованию условий финансовой услуги;

5) в соответствии с обстоятельствами на момент предоставления;

6) в случае предоставления информации на бумажном носителе, с использованием хорошо читаемого шрифта и в соответствии с Санитарными правилами и нормативами «Гигиенические требования к изданиям книжным для взрослых. СанПиН 1.2.1253-03», утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30 марта 2003 года.

3.2. Для предоставления информации Получателю финансовой услуги Фонд обязан использовать согласованные с Получателем финансовой услуги при заключении договора микрозайма информационные носители и каналы связи, включая, по крайней мере, телефонную и почтовую связь, а также сообщение информации через официальный сайт Фонда. Фонд обязан обеспечить возможность взаимодействия с Получателем финансовой услуги по тем каналам связи, которые использовались Получателем финансовой услуги при заключении договора микрозайма.

4. Особенности предоставления информации на Официальном сайте Фонда.

4.1. Официальный сайт Фонда содержит раздел, описывающий структуру сайта, позволяющий в доступной форме определить местонахождение каждой страницы Официального сайта Фонда в этой структуре.

4.2. Информация, размещаемая на Официальном сайте Фонда, должна отвечать следующим требованиям:

1) информация должна быть круглосуточно доступна Получателю финансовой услуги на русском языке для ознакомления и использования, без взимания платы за ознакомление с информацией или иное ее использование и без иных ограничений;

2) информация должна быть доступна Получателю финансовой услуги с

использованием бесплатного или широко распространенного программного обеспечения;

3) информация не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление Получателя финансовой услуги с ее содержанием, без использования программного обеспечения или технических средств иных, чем веб-обозреватель или общедоступное бесплатное программное обеспечение. Доступ к информации, размещенной на Официальном сайте Фонда (за исключением информации, размещенной в личном кабинете Получателя финансовой услуги), не может быть обусловлен требованием регистрации Получателя финансовой услуги или предоставления им персональных данных, а также требованием заключения им лицензионных или иных соглашений.

4.3. Раздел Официального сайта Фонда с информацией о Фонде и условиях оказываемых им финансовых услуг, подлежащей раскрытию в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», иными федеральными законами Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с ними нормативными актами, должен быть круглосуточно доступен для автоматической (без участия человека) обработки информационными системами в один переход по гиперссылкам с главной страницы Официального сайта Фонда.

4.4. Суммарная длительность перерывов в работе Официального сайта Фонда либо страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащих информацию, указанную в пункте 4.4. настоящих Правил, не должна превышать 4 (четыре) часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы, подтвержденными решениями (заявлениями) компетентных органов государственной власти и уполномоченных организаций, либо с действиями третьих лиц, подтвержденными соответствующими документами, выданными органами государственной власти, и (или) сторонними организациями, имеющими техническую возможность фиксации таких действий третьих лиц).